

Kategoria szkolenia: **SYSTEMY ZARZĄDZANIA**

Nazwa szkolenia: **Auditor Wewnętrzny Zintegrowanych Systemów Zarządzania ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001**

Czas trwania szkolenia: **21 godzin**

Szkolenie Auditor Wewnętrzny Zintegrowanych Systemów Zarządzania ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001 dedykowane jest dla wszystkich osób, które chcą zrozumieć wymagania normy ISO 9001, ISO 14001 oraz ISO 45001.

Podczas szkolenie Eksperci Luqam przedstawią wymagania poszczególnych norm wraz z praktycznymi przykładami ich implementacji. Uczestnicy szkolenia poznają również metody i techniki auditowania w kontekście normy ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001, które pozwolą na skuteczne monitorowanie wdrożonych systemów w swoich organizacjach. Ponadto podczas szkolenia omówione zostaną pojęcia związane z kompetencjami i wymaganiami auditorskimi. Uczestnicy dowiedzą się także, jak przeprowadzić i udokumentować audit w organizacji.

Szkolenie Auditor Wewnętrzny Zintegrowanych Systemów Zarządzania ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001 przewiduje dużą ilość ćwiczeń, które pomogą przełożyć wiedzę teoretyczną w praktyczne umiejętności przyszłych (i teraźniejszych) auditorów.

Szkolenie zakończone testem wiedzy oraz potwierdzone certyfikatem wydawanym przez firmę Luqam.

Program szkolenia:

1. Zasady zarządzania jakością.
2. ISO 9001 – filary normy i struktura.
3. Omówienie wymagań normy ISO 9001 wraz praktycznymi case study:
 - a. Kontekst organizacji,
 - b. Przywództwo,
 - c. Planowanie,
 - d. Wsparcie,
 - e. Działania operacyjne,
 - f. Ocena efektów działania,
 - g. Doskonalenie.
4. ISO 14001 – filary normy i struktura.

5. Omówienie wymagań normy ISO 14001 wraz praktycznymi case study:
 - a. Kontekst organizacji,
 - b. Przywództwo,
 - c. Planowanie,
 - d. Wsparcie,
 - e. Działania operacyjne,
 - f. Ocena efektów działania,
 - g. Doskonalenie.
6. Identyfikacja aspektów środowiskowych według ISO 14001.
7. Omówienie wymagań normy ISO 45001 wraz praktycznymi case study:
 - a. Kontekst organizacji,
 - b. Przywództwo,
 - c. Planowanie,
 - d. Wsparcie,
 - e. Działania operacyjne,
 - f. Ocena efektów działania,
 - g. Doskonalenie.
8. Podstawowe zagadnienia i terminologia związana z audytowaniem:
 - a. Cele auditów,
 - b. Rodzaje auditów.
9. Bezpieczeństwo danych osobowych w świetle RODO a uprawnienia audytora.
10. Proces przeprowadzania auditu:
 - a. Przygotowanie do auditu,
 - b. Planowanie działań audytowych,
 - c. Strategie auditu,
 - d. Przeprowadzanie auditu,
 - e. Narzędzia audytora,
 - f. Działania audytowe,
 - g. Dokumentacja audytowa.
11. Definiowanie i kwalifikowanie niezgodności.
12. Wymagania stawiane audytorom w oparciu o normę ISO 19011.
13. Kompetencje audytora.
14. Komunikacja w procesie auditu.
15. Egzamin.

Forma szkolenia: wykładowo-warsztatowa

Korzyści dla uczestników szkolenia:

- Zrozumienie wymagań normy ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001 i umiejętność potwierdzenia zgodności (lub niezgodności) z wymaganiami.
- Nabycie umiejętności pozwalających na samodzielne przeprowadzenia profesjonalnego auditu w organizacji.
- Zdobywanie wiedzy na temat procesu auditowania oraz roli auditora w tym procesie.
- Poznanie technik zdobywania informacji oraz sposobów komunikacji z innymi uczestnikami auditu.
- Szkolenie zakończone testem wiedzy oraz potwierdzone certyfikatem wydawanym przez firmę Luqam.

Efekty uczenia się:

- Uczestnik rozpoznaje i opisuje zasady zarządzania jakością oraz strukturę i filary normy ISO 9001.
- Uczestnik identyfikuje i interpretuje wymagania normy ISO 9001 w zakresie: kontekstu organizacji, przywództwa, planowania, wsparcia, działań operacyjnych, oceny efektów działania oraz doskonalenia.
- Uczestnik rozpoznaje i opisuje strukturę i filary normy ISO 14001.
- Uczestnik identyfikuje i interpretuje wymagania normy ISO 14001 w zakresie: kontekstu organizacji, przywództwa, planowania, wsparcia, działań operacyjnych, oceny efektów działania oraz doskonalenia.
- Uczestnik identyfikuje aspekty środowiskowe zgodnie z wymaganiami normy ISO 14001.
- Uczestnik identyfikuje i interpretuje wymagania normy ISO 45001 w zakresie: kontekstu organizacji, przywództwa, planowania, wsparcia, działań operacyjnych, oceny efektów działania oraz doskonalenia.
- Uczestnik wyjaśnia podstawowe pojęcia i terminologię związaną z audytowaniem, w tym cele i rodzaje auditów.
- Uczestnik określa obowiązki auditora w kontekście przepisów RODO oraz zasady przetwarzania danych osobowych.
- Uczestnik planuje działania audytowe i przygotowuje się do ich realizacji zgodnie z wymaganiami normy ISO 19011.
- Uczestnik sporządza dokumentację audytową oraz definiuje i kwalifikuje niezgodności.
- Uczestnik charakteryzuje wymagania kompetencyjne stawiane auditorom zgodnie z normą ISO 19011.

- Uczestnik stosuje zasady skutecznej komunikacji w procesie auditu.

Adresaci szkolenia:

- Kandydaci na przyszłych auditorów.
- Osoby biorące udział w auditach systemu zarządzania jakością.
- Auditorzy, którzy chcą doskonalić swoje umiejętności w zakresie auditowania.
- Osoby, które chcą zrozumieć wymagania normy ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001 i umieć wykorzystać tę świadomość do doskonalenia zintegrowanych systemów zarządzania.

Sprawdź aktualne promocje skanując kod QR!

Lub odwiedź stronę: www.luqam.com/szkolenia/harmonogram



Zapraszamy do zapisów!

W przypadku potrzeby przygotowania oferty korporacyjnej dla firmy – prosimy o kontakt!



Marta **Wróbel**

e-mail: szkolenia@luqam.com

mob: +48 507 174 084

W razie pytań, **zapraszam do kontaktu!**

Znajdź nas:

www.luqam.com

 @LUQAM

 @LUQAM

