

Regulamin uczestnictwa w szkoleniach studenckich realizowanych przez LUQAM

1. Wypełniając formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie Luqam student zainteresowany szkoleniem dokonuje formalnego zgłoszenia na wybrany temat, termin i lokalizację szkolenia. Oznacza to, że figuruje na liście Uczestników szkolenia oraz podlega poniższym przepisom regulaminu. Wypełnienie i zatwierdzenie formularza zgłoszenia jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z poniższym regulaminem oraz akceptacją jego postanowień.
2. Warunkiem realizacji szkolenia jest zebranie minimalnej liczby uczestników.
3. Informacje o potwierdzeniu, przedłużeniu rekrutacji lub odwołaniu danego szkolenia wysyłane są w formie Komunikatu drogą mailową na 5 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym.
4. Osoba, która dokonała zapisu na szkolenie studenckie zobowiązuje się dokonać zapłaty przed realizacją szkolenia.
5. Warunkiem udziału w szkoleniu studenckim jest podanie w formularzu zgłoszeniowym numeru legitymacji, kierunku studiów oraz uczelni. Po dokonaniu zgłoszenia konieczne jest przesłanie do wglądu zdjęcia/skanu obu stron legitymacji studenckiej LUB zrzutu ekranu legitymacji studenckiej z aplikacji mObywatel. Dokument należy przesłać na adres szkolenia@luqam.com
6. Ceny szkoleń studenckich wyrażane są w kwocie brutto.
7. Luqam oferuje dwie możliwości dokonania zapłaty za szkolenie:
 - Przelew tradycyjny na numer konta wskazany w Komunikacie;
 - Przelew za pośrednictwem platformy Przelewy24 (umożliwiającej wykonanie przelewu online lub tradycyjnego, płatności BLIK, LimitP24NOW (zapłata później lub na raty)) za pomocą linku wskazanego w Komunikacie.
8. Uczestnik może bezpłatnie zrezygnować ze szkolenia, w dowolnym terminie nie krótszym niż 8 dni kalendarzowych przed planowaną datą rozpoczęcia szkolenia. W przypadku rezygnacji ze szkolenia należy przesłać stosowną informację mailową na adres szkolenia@luqam.com podając w treści maila temat szkolenia oraz planowaną datę jego realizacji.

9. W przypadku rezygnacji w terminie krótszym niż **8 dni kalendarzowych** przed planowanym szkoleniem lub niepojawieniu się na szkoleniu, Uczestnik jest zobowiązany wpłacić 60% podstawowej ceny szkolenia. Zasada ta dotyczy również osób zgłaszających się w terminie krótszym niż 8 dni kalendarzowych przed szkoleniem.

10. Luqam zastrzega sobie prawo do zmiany lub przesunięcia terminu szkolenia z ważnych przyczyn, o czym niezwłocznie poinformuje osoby zapisane na wskazane szkolenie.

11. Certyfikaty wystawiane są w formie elektronicznej po odbytych szkoleniach i dostępne są do pobrania/podglądu w Systemie dla Klientów Luqam. Warunkiem wystawienia certyfikatu jest uiszczenie płatności za szkolenie, obecność na szkoleniu oraz pozytywny wynik z egzaminu końcowego (jeśli został on uwzględniony w programie szkolenia).

Istnieje możliwość zakupu certyfikatu w formie papierowej w cenie 69 zł netto. W cenie wliczona jest wysyłka certyfikatu listem poleconym Poczta Polska na wskazany przez Uczestnika/osobę zgłaszającą adres.

12. Udostępniane materiały szkoleniowe stanowią własność LUQAM Sp. z o.o. Sp.k. i przeznaczone są wyłącznie dla uczestników szkoleń prowadzonych przez LUQAM. Zabrania się kopiowania, modyfikowania, rozpowszechniania oraz udostępniania materiałów osobom trzecim w jakikolwiek sposób. Zabrania się również udzielania informacji dotyczących treści materiałów osobom nieuprawnionym.

13. Cena szkolenia nie obejmuje ewentualnych kosztów noclegu oraz dojazdu dla Uczestników. Luqam nie ponosi odpowiedzialności za dokonane przez Uczestnika rezerwacje/opłaty w zakresie noclegów/dojazdu na szkolenie.

14. Szkolenia studenckie nie są objęte promocjami, które LUQAM oferuje w ramach szkoleń standardowych. Ewentualne zniżki dla grup rozpatrywane są indywidualnie.

15. Reklamacje należy zgłaszać na adres: szkolenia@luqam.com.

Zapraszamy do zapisów!



Marta **Wróbel**

e-mail: szkolenia@luqam.com
mob: +48 507 174 084

W razie pytań, **zapraszam do kontaktu!**

Znajdź nas:

www.luqam.com

